



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПРИКАЗ

от 09.01.2024

№ 4

г. Геленджик

Об организации сопровождения школ с низкими образовательными результатами в муниципальном образовании город-курорт Геленджик в 2024 году

В целях организации качественного методического сопровождения школ с низкими образовательными результатами в муниципальном образовании город-курорт Геленджик, руководствуясь статьей 73 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить дорожную карту по методическому сопровождению школ с низкими образовательными результатами в муниципальном образовании город-курорт Геленджик (приложение 1)
2. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления



Е.В. Попова

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

приказом начальника управления
образования администрации
муниципального образования
город-курорт Еленджик
№ 4 от 09.01.2024г.

Дорожная карта по методическому сопровождению школ с низкими образовательными результатами в муниципальном образовании город-курорт Еленджик

№	Наименование мероприятия	форма	Код параметра	Контингент	Место проведения	Дата проведения	Ответственные
Муниципальный уровень							
1	Организация постоянно действующих семинаров для ШВР	семинары	2.1	Заместители директоров, ответственные за вопросы ШНОР	МБОУ СОШ №2 им.Адмирала Ушакова	26 января, 26 марта, 13 мая 2024г.	Методисты МКУ «ПРО»
2	Методическая помощь для специалистов ШВР	консультация	2.2, 2.3, 2.7, 2.8	Руководители ШВР, заместители директоров ОО	В ОО	По требованию	Специалисты управления образования

3	Организация центра помощи семьям мигрантов	консультация	3.1, 3.2	Обучающиеся из семей мигрантов	Центры помощи мигрантам	По требованию	Специалисты управления образования
4	Оказание организационной помощи в установлении контактов между школами и Центром занятости населения	Организация взаимодествия «Школа-центр занятости населения»	4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.6	Педагогически е кадры ОО, административный аппарат ОО	ОО	еженедельно	Специалисты центра занятости населения
5	Организация и проведение семинара-практикума по программам перехода ПННОР	семинар	5.4	Заместители директоров, ответственные за вопросы ПННОР	СОШ№2	январь, 2024г.	Методисты МКУ «ПРО»
6	Работа в целевой модели наставничества	Аналитический отчет	5.5	Заместители директоров, ответственные за вопросы ПННОР	ОО	сентябрь, 24г.	Заместители директоров, ответственные за вопросы ПННОР
7	Тренинг-семинар «Профессиональное выгорание учителей»	семинар	5.6, 5.7	Заместители директоров, ответственные за вопросы ПННОР	СОШ№2	январь, 2024г.	Методисты МКУ «ПРО»
8	Участие в мониторинге «Оценка сформированности	мониторинг	6.1	Педагоги школ (ПННОР)	Сош№5	27 марта 2024 г.	Заместители директоров, ответственные

	предметных компетенций учителей ПННОР								
9	Проведение собеседования с руководителями ОО, показавших низкие результаты по итогам ВПР в 2024 году	Аудит с руководителями образовательных организаций	7.1	Заместители директоров, ответственные за проведение ВПР	индивидуаль но	Май, 2024г.	за вопросы ПННОР Методисты МКУ «ПРО»		
10	Работа тьюторского консультационного пункта	Помощь тьюторов-предметников, экспертов ГИА 24г.	8.1	Эксперты и тьюторы ГИА 24г.	индивидуаль но	По требованию	Методисты МКУ «ПРО»		
11	Конкурсы проектных и исследовательских работ	Учреждения дополнительного образования	8.2	Высокомотивированные обучающиеся	индивидуаль но	Согласно графику мероприятий доп. образования	Специалисты учреждений доп. образования города		
12	Содействие повышению квалификации учителей по вопросам обучения детей с ОВЗ	Перспективный план прохождения курсов повышения квалификации учителей в вопросах	8.3	Учителя, работающие с детьми ОВЗ		По графику проведения курсов ПК	Специалисты учреждений доп. образования города		

		обучения детей с ОВЗ						
13	Проверка качества информационно-разъяснительной работы в ОО	«Методический десант»	9.2	Заместители директора, ответственные за ГИА 24.	Индивидуаль но по школам	Методиче ская среда (ежемесяч но)	Методисты МКУ «ПРО»	
Уровень образовательной организации								
1	Обеспечение условий коррекции девиантного поведения и адаптации обучающихся, имеющих трудности в обучении (в том числе дети с ОВЗ)	Консультации педагога-психолога	2.1	Работа педагогов-психологов, разработка и реализация адаптированных рабочих программ	Индивидуаль но, согласно списка обучающихся с ОВЗ	еженедель но	Социальный педагог, педагог-психолог, заместитель директора по УВР	
2	Проведение «Советов профилактики в ОО»	Консультации педагога-психолога	2.2, 2.3, 2.8, 2.7	Работа педагогов-психологов, разработка и реализация адаптированных рабочих программ	ОО	По требованию	Социальный педагог, педагог-психолог, заместитель директора по УВР	
3	Профессиональная переподготовка и повышение квалификации учителей начальных классов и русского языка	Повышение квалификации учителей начальных классов и	3.1, 3.2	Учителя русского языка программ	ГБОУ ИРО Краснодарского края	ежегодно	Методисты МКУ «ПРО», заместители директора по НМР,	

		учителей русского языка					сотрудники отдела кадров в ОО
4	Формирование кадрового резерва управленческих кадров	Поощрение профессиональной активности и распространения наставничества в образовательной организации	4.1	Наставники и наставляемые в ОО (согласно приказам)	ОО	ежегодно	Заместители директоров по НМР
5	Повышение функциональной грамотности педагогов через трансляцию опыта на городских методических объединениях	Открытые уроки, выступления в рамках проведения ГМО	5.4.	Педагоги по разным предметным направлениям	На базе ОО	1 раз в четверть	Руководители ГМО
6	Наличие учителей со стажем менее 5 лет	Диагностика и подготовка индивидуальных образовательных маршрутов педагогов	5.5.	Молодые педагоги	ОО	ежегодно	Методисты МКУ «ПРО», заместители директора по НМР

7	Повышение квалификации педагогов ОО	Организация методической работы в помощь педагогам для успешного прохождения курсов повышения квалификации	6.1	Молодые педагоги	ГБОУ ИРО Краснодарск ого края	ежегодно	Методисты МКУ «ПРО», заместители директора по НМР
8	Информирование обучающихся и родителей о программных требованиях к результатам обучения и критериям оценивания	Административный контроль за объективностью оценивания в ОО	7.1	Педагоги ОО	ОО	Согласно плана ВПК	Административный аппарат ОО
9	Работа с обучающимися с ОВЗ	Административный контроль по реализации адаптированных образовательных программ	8.3.	Педагоги ОО, работающие с детьми с ОВЗ	ОО	Каждое полугодие	Административный аппарат ОО
10	«Дни открытых дверей» для родителей обучающихся	Организация психолого-педагогического	9.3.	Педагоги-психологи, классные руководители	ОО	Каждое полугодие	Административный аппарат ОО

		просвещения родителей по вопросам учебно- воспитательно го процесса					
--	--	--	--	--	--	--	--