

УТВЕРЖДЕНА
приказом начальника
управления образования
администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 17.11.2020 №611

**Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в муниципальном образовании город-курорт Геленджик в 2020- 2021 году**

| № п/п | Направления деятельности | Сроки | Ответственные лица |
|--|--|---------------------------------------|---------------------------------|
| 1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | | | |
| 1.1 | Проведение анализа результатов работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) в 2020 году | август 2020 года | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |
| 1.2 | Подготовка и издание статистического сборника «Оценка качества образования в муниципальном образовании город-курорт Геленджик в 2020 году». | сентябрь 2020 года | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |
| 1.3 | Размещение электронного сборника «Оценка качества образования в муниципальном образовании город-курорт Геленджик в 2020 году» на сайте управления образования и МКУ «Центр развития образования» | сентябрь 2020 года | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |
| 1.4 | Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, совещаниях, семинарах | сентябрь – декабрь 2020 года | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |
| 1.5 | Представление методического анализа результатов ГИА в 2020 году на ГМО | по отдельному плану на заседаниях ГМО | Валькова О.Ю. |
| 1.6 | Проведения анализа условий в общеобразовательных организациях, влияющих на качество подготовки выпускников к ГИА в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), | в течение года | Кириллова И.А. |

| | | | |
|---|---|--|----------------------------------|
| | государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) | | |
| 1.7 | Проведение анализа объективности выставления отметок выпускникам школ, претендующих на награждения медалями «За особые успехи в учении» | декабрь 2020 года, май 2021 года | Кириллова И.А. |
| 1.8 | Проведение методического анализа результатов краевых диагностических работ | по отдельному плану на заседаниях ГМО | Валькова О.Ю. |
| 1.9 | Проведение анализа планов общеобразовательных организаций по подготовке и проведению ГИА в 2021 году. | октябрь - ноябрь 2020 года | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |
| 1.10 | Анализ планов общеобразовательных организаций по организации работы со слабоуспевающими обучающимися 9-11-х классов 2020-2021 учебного года. | декабрь 2020 года | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |
| 1.11 | Проведение анализа результатов работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) в 2021 году. | август 2021 года | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |
| 1.12 | Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2021 году для издания статистического сборника «Оценка качества образования в муниципальном образовании город-курорт Геленджик в 2021 году». | август 2021года | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |
| 2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов | | | |
| 2.1 | Оказание методической (консультативной) помощи общеобразовательным организациям по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ (по запросу ОО) | сентябрь 2020 года – май 2021 года | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |
| 2.2 | Проведение собеседования с руководителями ОО, показавших низкие результаты ГИА в 2020 году, о проблемах, стоящих перед ОО в текущем году и пути их преодоления | сентябрь – ноябрь 2020 года | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |
| 2.3 | Организация и проведение мероприятий по оценке достижений обучающихся в 2020-2021 учебном году. | по отдельному плану | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |
| 2.4 | Организация постоянно действующих семинаров для учителей-предметников | по графику ГМО | Валькова О.Ю. |
| 2.5 | Организация работы тьюторов предметных областей | по отдельным планам | Валькова О.Ю. |
| 2.6 | Направление на курсы повышения квалификации тьюторов ЕГЭ и ОГЭ по предметам | по отдельному графику | Валькова О.Ю. Руководители ОО |
| 2.7 | Направление на курсы повышения квалификации учителей по учебным предметам | по отдельному графику | Валькова О.Ю. Руководители ОО |
| 2.8 | Участие в краевых обучающих семинарах с региональными и муниципальными тьюторами, руководителями методических объединений, учителями-предметниками и специалистами, курирующими преподавание учебных предметов ГИА | по отдельному графику | Валькова О.Ю. Тьюторы ГИА |

| | | | |
|-------|--|---|---|
| 2. 9 | Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демонстраций ФИПИ Организация проведения межшкольных консультаций в помощь выпускникам образовательных организаций по подготовке к ГИА: 1) для обучающихся 9, 11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике, русскому языку 2) для обучающихся 11 классов, имеющих высокий уровень обученности 3) для обучающихся 9, 11 классов по предметам по выбору | октябрь 2020 года - май 2021 года ноябрь 2020 года - май 2021 года | Валькова О.Ю. Тьюторы ГИА Валькова О.Ю. |
| 2. 10 | Участие в семинаре-совещании для руководителей, учителей математики и русского языка общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами | февраль – март 2021 года | Валькова О.Ю. Руководители ОО |
| 2. 11 | Организация выездных методических десантов в школы, проведение консультаций для учителей-предметников, учащихся (по результатам краевых диагностических работ, результатам четвертей, полугодий). | в течение года | Валькова О.Ю. |
| 2. 12 | Проведение городских семинаров по обобщению опыта лучших учителей | по отдельному графику | Валькова О.Ю. |
| 2. 13 | Организация работы с общеобразовательными организациями, показавшими низкие образовательные результаты на ЕГЭ в 2020 году (МБОУ СОШ № 1 им. Адмирала Холостякова, МБОУ СОШ № 4 им. А.В.Суворова, МАОУ СОШ № 6 им. Евдокии Бершанской МБОУ СОШ № 7 им. П.Д.Стерняевой, МАОУ СОШ № 8 им. Ц.Д. Куникова, МАОУ СОШ № 12 им. Маршала Жукова, МБОУ СОШ № 20 им. Н.И. Холенко) | по отдельному графику | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |
| 2. 14 | Организация работы с общеобразовательными организациями, показавшими низкие образовательные результаты (МБОУ ООШ № 9 им. Г.Х. Миннибаева, МБОУ ООШ № 10 им. Атамана Головатого, МБОУ ООШ № 19 им. Ксении Ярцевой, МБОУ ООШ № 24 им. Сергея Цыганкова) | по отдельному плану | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |
| 2. 15 | Организация школьных курсов для учащихся по подготовке к ГИА-11 и ГИА-9. | в течение года | Кириллова И.А. Руководители ОО |
| 2. 16 | Проведение «часа контроля» с выпускниками «группы риска» и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки к ГИА в 2020 году | январь – май 2021 года | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |
| 2. 17 | Участие в пробных ЕГЭ (ОГЭ) в онлайн-режиме в 9 и 11 классов СДО Кубани (по заявкам ОО) | по отдельному графику | Валькова О.Ю. Руководители ОО |
| 2. 18 | Участие в краевых диагностических работах и мониторингах учебных достижений обучающихся | по отдельному графику | Валькова О.Ю. Руководители ОО |
| 2. 19 | | | |

3. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА

| | | | |
|-----|---|------------------|----------------|
| 3.1 | Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по | в течение года в | Кириллова И.А. |
|-----|---|------------------|----------------|

| | | | |
|---|--|--|--|
| | подготовке и проведению ГИА в муниципальном образовании город-курорт Геленджик | соответствии с Порядком проведения ГИА | |
| 3.2 | Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) выпускников 11-х классов в муниципальном образовании город-курорт Геленджик | ноябрь 2020 года, январь, апрель 2021 года | Кириллова И.А. |
| 3.3 | Подготовка нормативных и распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению итогового собеседования выпускников 9-х классов по русскому языку в муниципальном образовании город-курорт Геленджик | январь – февраль 2021 года | Кириллова И.А. |
| 3.4 | Распространение методических материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов; - рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); - рекомендации по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках; - рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; - рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников, членов ПК) | октябрь 2020 года - май 2021 года | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. Руководители ОО |
| 3.5 | Распространение методических рекомендаций по подготовке к ГИА в 2021 году | октябрь 2020 года - май 2021 года | Валькова О.Ю. |
| 3.6 | Распространение «Памятки для обучающихся» по подготовке к: - итоговому сочинению (изложению); - ГИА по иностранному языку (раздел «Говорение»); - ГИА по математике и русскому языку; - ГИА по предметам выбору. | ноябрь – декабрь 2020 года | Валькова О.Ю. Тьюторы ГИА Руководители ОО |
| 4. Финансовое обеспечение ГИА | | | |
| 4.1 | Подготовка сметы расходов средств, выделенных из краевого бюджета на организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 . | январь –февраль 2021года | Кириллова И.А. Аганова И.А. |
| 5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА | | | |
| 5.1 | Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, | по отдельному графику | Кириллова И.А. |

| | | | |
|---|--|-----------------------------|--|
| | общественных наблюдателей | | Валькова О.Ю. Руководители ОО |
| 5.2 | Направление на обучение (на региональном уровне): - ответственных за организацию проведения ГИА в муниципальных образованиях; - руководителей пунктов проведения экзамена (далее – ППЭ); - уполномоченных представителей государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК); - технических специалистов ППЭ; - организаторов ППЭ; | по отдельному графику | Кириллова И.А. |
| 5.3 | Проведение подготовки с последующим тестированием на муниципальном уровне лиц, привлекаемых к проведению ГИА : - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике; - ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ); -общественных наблюдателей | по отдельному графику | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. Руководители ОО |
| 5.4 | Обучение экспертов предметной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) | ноябрь 2020 года | Валькова О.Ю. |
| 5.5 | Обучение специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО | январь 2021 года | Валькова О.Ю. |
| 5.6 | Участие в вебинарах для руководителей ППЭ по теме «Организация работы ППЭ» | март, май 2021 года | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |
| 5.7 | Направление на обучение экспертов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ОГЭ и ЕГЭ в 2021 году. | по отдельному графику | Валькова О.Ю. |
| 6. Организационное сопровождение ГИА | | | |
| 6.1 | Проведение заседаний рабочей группы по подготовке и проведению ГИА | ежемесячно | Кириллова И.А. |
| 6.2 | Организация совещаний с руководителями образовательных организаций и заместителями руководителей по вопросам подготовки и проведения ГИА. | ежемесячно | Кириллова И.А. |
| 6.3 | Составление ежемесячного плана подготовки и проведения ГИА (далее ежемесячный план). | до 25 числа каждого месяца | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |
| 6.4 | Участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА в 2021 году | По графику Рособрнадзора | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |

| | | | |
|------|--|---|---------------------------------|
| | | | Руководители ОО |
| 6.5 | Сбор предварительной информации об участниках ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ | ежемесячно | Кириллова И.А. |
| 6.6 | Сбор и предоставление в РЦОИ предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2021 году | до 1 декабря 2020 года | Кириллова И.А. |
| 6.7 | Сбор и предоставление в РЦОИ сведений для региональной информационной системы | по отдельному графику | Кириллова И.А. |
| 6.8 | Организация проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников 11-х классов в основной и дополнительные сроки | 2 декабря 2020 года 3 февраля 2021 года 3 мая 2021 года | Кириллова И.А. |
| 6.9 | Организационно-методическая помощь общеобразовательным организациям в подготовке к проведению ГИА-11 и ГИА-9: - по созданию ППЭ; - по формированию списков организаторов ППЭ; - по информационно-разъяснительной работе; - по работе со слабоуспевающими обучающимися. | в течение года | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |
| 6.10 | Осуществление взаимодействия с учреждением здравоохранения, ГУ МВД., Ростелеком | в течение года по мере надобности | Кириллова И.А. |
| 6.11 | Организация мониторинга движения выпускников 11-х в муниципальном образовании город-курорт Геленджик. Направление в РЦОИ списков выпускников, выбывших из региональной базы данных или поступивших в нее. | ежемесячно | Кириллова И.А. |
| 6.12 | Организация работы по созданию условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ, детей – инвалидов и инвалидов | февраль – сентябрь 2021 года | Кириллова И.А. |
| 6.13 | Формирование и направление предложений: – по местам расположения ППЭ и распределения между ними обучающихся; – по составу руководителей ППЭ; – по составу уполномоченных представителей ГЭК; – по составу организаторов ППЭ; – по составу предметных комиссий ЕГЭ и ОГЭ, территориальных предметных подкомиссий ОГЭ; – по составу конфликтных комиссий и территориальных конфликтных подкомиссий ГИА-9; – по составу технических специалистов ЕГЭ и ОГЭ; - по составу специалистов по проведению инструктажа и обеспечению | ноябрь 2020 года - март 2021 года | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |

| | | | |
|------|---|---|--|
| | лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, ведущих собеседование и экспертов при проведении устной части экзамена по иностранному языку ГИА-9; – по пунктам проверки экзаменационных материалов ГИА-9; – по местам хранения экзаменационных материалов ГИА-9; - по составу общественных наблюдателей. | | |
| 6.14 | Организация проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах | 10 февраля 2021 года, 10 марта 2021года, 17 мая 2021 года | Кириллова И.А. |
| 6.15 | Организационно-методическая помощь организациям профессионального образования в подготовке и проведении ГИА-11 | в течение года | Кириллова И.А. |
| 6.16 | Организация проверки готовности ППЭ к проведению ГИА | март-май 2021 года | Кириллова И.А. Члены ГЭК |
| 6.17 | Тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ЕГЭ | март - май 2021 года | Кириллова И.А. Руководители ОО Технические специалисты |
| 6.18 | Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА-11 и ГИА-9. | апрель-июнь 2021 года | Кириллова И.А. |
| 6.19 | Участие в организации доставки экзаменационных материалов в муниципальное образование город-курорт Геленджик | май –июль 2021 года | Кириллова И.А. |
| 6.20 | Организация проведения экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в ППЭ муниципального образования город-курорт Геленджик | по единому федеральному расписанию | Кириллова И.А. |
| 6.21 | Организация работы общественных наблюдателей в ППЭ | май - июнь 2021 года | Кириллова И.А. Руководители ОО |
| 6.22 | Участие в видеоконференциях с руководителями МОУО, ответственными за организацию проведения ГИА в муниципальных образованиях и руководителями ОО по вопросам подготовки к ГИА в 2021 году | по отдельному графику | Кириллова И.А. Руководители ОО |
| 6.23 | Участие в вебинаре для общественных наблюдателей | май 2021 года | Валькова О.Ю. Руководители ОО |
| 6.24 | Организация «Личных кабинетов» для размещения защищенной сети экзаменационных материалов | апрель-сентябрь 2021 года | Кириллова И.А. |
| 6.25 | Организация работы территориальных предметных подкомиссий, членов ГЭК в период проведения ГИА-9 | май – июль 2021года | Кириллова И.А. |
| 6.26 | Участие в региональных тренировочных мероприятиях по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и проведения | Март-май 2021 года | Кириллова И.А. |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | экзамена по иностранным языкам (устная часть) | | |
| 7. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов | | | |
| 7.1 | Осуществление взаимодействия с ПАО «Ростелеком» по обеспечению видеонаблюдения в ППЭ ГИА-11 | декабрь 2020 года - сентябрь 2021 года | Кириллова И.А. |
| 7.2 | Проверка функционирования систем видеонаблюдения в ППЭ | декабрь 2020 года - май 2021 года | Кириллова И.А. Руководители ОО Технические специалисты |
| 7.3 | Участие в проведении вебинаров для членов ГЭК, ответственных за прием ЭМ в ППЭ и доставку ЭМ в РЦОИ после экзаменов | март - май 2021 года | Кириллова И.А. |
| 7.4 | Организация пропускного режима в ППЭ в период проведения ГИА | в период проведения ГИА | Кириллова И.А. |
| 8. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА | | | |
| 8.1 | Участие в информационных мероприятиях кампании ГИА-2020 | по отдельному плану | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. Руководители ОО |
| 8.2 | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) ГИА-11: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) для участников ЕГЭ; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА -11, места регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период); - о сроках проведения ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -11 (досрочный период); - о сроках, мест и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной | до 2 октября 2020 года до 19 октября 2020 года до 3 ноября 2020 года до 30 ноября 2020 года до 30 декабря 2020 года до 19 февраля 2021 года до 19 февраля 2021 года до 23 апреля 2021 года до 23 апреля 2021 года | Кириллова И.А. Руководители ОО |

| | | | |
|-----|--|--|-----------------------------------|
| | период); - о сроках, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период) | до 2 августа 2021 года до 2 августа 2021 года | |
| 8.3 | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) ГИА-9: - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период) | до 27 декабря 2021 года до 31 декабря 2021 года до 1 февраля 2021 года до 10 января 2021 года до 20 марта 2021года до 20 марта 2021 года до 20 апреля 2021 года до 20 апреля 2021 года до 3 августа 2021 года до 3 августа 2021года | Кириллова И.А. Руководители ОО |
| 8.4 | Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА в управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик. | октябрь 2020 года - сентябрь 2021 года | Кириллова И.А. |
| 8.5 | Организация участия в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2019 году: - ГИА-11; - ГИА-9 | 20 ноября 2020 года 14 мая 2021 года 5 февраля 2021 года | Кириллова И.А. Руководители ОО |
| 8.6 | Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМ ГИА – 2021 по сравнению с ГИА-2020 и о работе с демоверсиями ФИПИ 2021 года | ноябрь-декабрь 2020 года | Валькова О.Ю. Руководители ОО |

| | | | |
|--|--|---|---|
| 8.7 | Организация межмуниципального взаимодействия с другими муниципальными образованиями по обмену опытом организации и проведения ГИА. | по отдельному графику | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |
| 8.8 | Участие в краевом ученическом собрании для обучающихся 11-х классов совместно с родителями (законными представителями) с участием ректоров кубанских вузов в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2021 году | 22 января 2021 года | Кириллова И.А. Руководители ОО |
| 8.9 | Организация работы школьных психологов по вопросам психологической готовности к экзаменам обучающихся и их родителей «ЕГЭ- это не страшно! ЕГЭ – это важно!» | постоянно | Валькова О.Ю. Руководители ОО, педагоги-психологи |
| 8.10 | Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2021 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о дополнительных материалах при сдаче ГИА, - о сроках и порядке рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА | март-апрель 2021 года | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. Руководители ОО |
| 8.11 | Организация информирования участников ГИА на web-сайте управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик: - о результатах краевых диагностических работ; - о методической поддержке подготовки к ГИА . | по отдельному плану | Кириллова И.А. |
| 8.12 | Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2021 году | ноябрь 2020 года, сентябрь 2021 года | Кириллова И.А. |
| 8.13 | Подготовка статей, выступлений, видеороликов по вопросам ГИА. | в течение года | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |
| 8.14 | Организация информирования участников ГИА на сайте управления образования и МКУ «ЦРО» и ведение страниц в социальных сетях о ходе подготовки и проведения ГИА | в течение года | Кириллова И.А. Валькова О.Ю. |
| 9. Контроль за организацией и проведением ГИА | | | |
| 9.1 | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в общеобразовательных организациях. | октябрь 2020 года – апрель 2021 года | Кириллова И.А. |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 9.2 | Контроль за работой общеобразовательных организаций по подготовке к проведению ГИА (реализация планов общеобразовательных организаций по подготовке к ГИА в 2021 году) | в течение года | Кириллова И.А. |
| 9.3 | Контроль наличия и функционирования в общеобразовательных организациях систем внутреннего мониторинга качества образования. | в течение года | Кириллова И.А. |
| 9.4 | Контроль за проведением итогового сочинения (изложения). | 2 декабря 2020 года 3 февраля 2021 года 5 мая 2021 года | Кириллова И.А. |
| 9.5 | Контроль за проведением итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах | 10 февраля 2021 года, 10 марта 2021 года, 17 мая 2021 года | Кириллова И.А. |
| 9.6 | Собеседования с руководителями образовательных организаций (выборочно) по выполнению муниципальных и школьных планов по организации работы со слабоуспевающими обучающимися. | декабрь 2020 года- февраль 2021 года | Кириллова И.А. |
| 9.7 | Осуществление контроля за функционированием системы видеонаблюдения в ППЭ. | февраль – июнь 2021года | Кириллова И.А. Технические специалисты |
| 9.8 | Осуществление контроля за участием в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА. | февраль –май 2021 года | Кириллова И.А. Руководители ОО |
| 9.9 | Осуществление контроля за ходом подготовки общеобразовательных организаций по созданию и функционированию ППЭ. | апрель – сентябрь 2021 года | Кириллова И.А. |

Начальник управления

М.В. Калякина