



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПРИКАЗ

от 11.10.2018

№ 410

г. Геленджик

Об утверждении Дорожной карты организации и проведения
государственной итоговой аттестации в муниципальном образовании
город-курорт Геленджик в 2019 году

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании город-курорт Геленджик в 2019 году, руководствуясь статьёй 73 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании город-курорт Геленджик в 2019 году (приложение).

2. Главному специалисту управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – управление образования) И.А.Кирилловой организовать подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году.

3. Директору муниципального казенного учреждения «Центр развития образования» муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - МКУ «ЦРО») О.Ю. Вальковой обеспечить организационно-технологическое и методическое сопровождение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

1) обеспечить условия для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году;

2) подготовить Дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году.

5. Назначить ответственными за организацию финансового обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования директора муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия образования» муниципального образования город-курорт Геленджик И.А. Аганову и директора МКУ «ЦРО» О.Ю. Валькову.

6. Главному специалисту управления образования И.А. Кирилловой довести до сведения руководителей общеобразовательных организаций содержание данного приказа в срок до 20 октября 2018 года.

7. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Е.Б. Василенко

Проект внесен:

Главный специалист управления образования

И.А. Кириллова

Проект согласован:

Главный специалист управления образования

Л.Ю. Маковецкая

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

приказом начальника
управления образования
администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 14.10.2018 № 410

**Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в муниципальном образовании город-курорт Геленджик в 2019 году**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА-11 и ГИА-9			
1.1	Проведение анализа результатов работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) в 2018 году.	сентябрь 2018	Кириллова И.А. Валькова О.Ю.
1.2	Подготовка и издание статистического сборника «Оценка качества образования в муниципальном образовании город-курорт Геленджик в 2018 году».	сентябрь 2018	Кириллова И.А. Валькова О.Ю.
1.3	Проведение анализа объективности награждения выпускников школ медалями «За особые успехи в учении»	сентябрь 2018	Кириллова И.А.
1.4	Проведения анализа условий в общеобразовательных организациях, влияющих на качество подготовки выпускников к ГИА в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в 2019 году.	в течение года	Кириллова И.А.
1.5	Проведение анализа планов общеобразовательных организаций по подготовке и проведению ГИА в 2019 году.	октябрь - ноябрь 2018	Кириллова И.А.
1.6	Анализ планов общеобразовательных организаций по организации работы по математике и русскому языку со слабоуспевающими обучающимися IX-XI классов 2018- 2019 учебного года.	декабрь 2018	Кириллова И.А. Валькова О.Ю.

1.7	Проведение анализа результатов краевых диагностических работ.	по отдельному плану	Валькова О.Ю.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Оказание методической (консультативной) помощи общеобразовательным организациям по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ	сентябрь 2018 – май 2019	Кириллова И.А. Валькова О.Ю.
2.2	Организация и проведение мероприятий по оценке достижений обучающихся в 2018-2019 учебном году.	по отдельному плану	Кириллова И.А. Валькова О.Ю.
2.3	Организация постоянно действующих семинаров для учителей-предметников	по графику ГМО	Валькова О.Ю.
2.4	Организация работы тьюторов предметных областей	по отдельным планам	Валькова О.Ю.
2.5	Направление на курсы повышения квалификации тьюторов ЕГЭ и ОГЭ по предметам	по отдельному графику	Валькова О.Ю. Руководители ОО
2.6	Направление на курсы повышения квалификации учителей по учебным предметам	по отдельному графику	Валькова О.Ю. Руководители ОО
2.7	Участие в краевых обучающих семинарах с региональными и муниципальными тьюторами, руководителями методических объединений, учителями-предметниками и специалистами, курирующими преподавание учебных предметов ГИА	октябрь 2018 – апрель 2019 по отдельному графику	Валькова О.Ю. Тьюторы ГИА
2.8	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИЛИ	октябрь 2018 – май 2019	Валькова О.Ю. Тьюторы ГИА
2.9	Участие в семинаре-совещании для руководителей, учителей математики и русского языка общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами	февраль – март 2019	Валькова О.Ю. Руководители ОО
2.10	Организация проведения межшкольных консультаций в помощь выпускникам образовательных организаций по подготовке к ГИА по математике, русскому языку и предметам по выбору	ноябрь 2018 – май 2019 “	Валькова О.Ю.
2.11	Организация выездных методических десантов в школы, проведение консультаций для учителей-предметников, учащихся (по результатам краевых диагностических работ, результатам четвертей, полугодий).	в течение года	Валькова О.Ю.
2.12	Проведение городских семинаров по обобщению опыта лучших учителей	по отдельному графику	Валькова О.Ю.
2.13	Организация работы с общеобразовательными организациями, показавшими низкие образовательные результаты на ЕГЭ в 2018 году (МАОУ СОШ № 8 им. Ц.Л. Куникова, МБОУ СОШ № 4 им. А.В.Суворова)	по отдельному плану	Кириллова И.А. Валькова О.Ю.
2.14	Организация школьных курсов для учащихся по подготовке к ГИА-11 и ГИА-9.	в течение года	Кириллова И.А.

			Руководители ОО
2.15	Проведение «часа контроля» с выпускниками «группы риска» и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки к ГИА в 2019 году	январь – май 2019	Кириллова И.А. Валькова О.Ю.
2.16	Оказание методической (консультативной) помощи общеобразовательным организациям по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА (по запросу ОО)	в течение года	Валькова О.Ю.
2.17	Участие в пробных ЕГЭ (ОГЭ) в онлайн-режиме 9 и 11 классов СДО Кубани	по отдельному графику	Валькова О.Ю.
2.18	Реализация плана мероприятий, предусмотренного пунктом 3.21 «Предоставление субсидий Государственной программы Краснодарского края «Развитие образования» по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций.	По отдельному плану	Кириллова И.А. Валькова О.Ю.
3. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА			
3.1	Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению ГИА в муниципальном образовании город-курорт Геленджик	в течение года	Кириллова И.А.
3.2	Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) выпускников 11-х классов в муниципальном образовании город-курорт Геленджик	октябрь – ноябрь 2018	Кириллова И.А.
3.3	Подготовка нормативных и распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в муниципальном образовании город-курорт Геленджик	январь – февраль 2019	Кириллова И.А.
3.4	Распространение методических материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов; - рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); - рекомендации по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках; - рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»;	октябрь 2018 – май 2019	Кириллова И.А. Валькова О.Ю.

	- рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников, членов ПК)		
3.5	Распространение методических рекомендаций по подготовке к ГИА в 2019 году	октябрь 2018– май 2019	Валькова О.Ю.
3.6	Распространение «Памятки для обучающихся» по подготовке к: - итоговому сочинению (изложению); - ГИА по иностранному языку (раздел «Говорение»); - ГИА по математике и русскому языку; - ГИА по предметам выбору.	ноябрь – декабрь 2018	Валькова О.Ю. Тьюторы ГИА
4. Финансовое обеспечение ГИА			
4.1	Подготовка сметы расходов средств, выделенных из краевого бюджета на организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 .	январь –февраль 2019	Кириллова И.А. Аганова И.А.
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1	Организация работы «Школы молодого администратора» для вновь назначенных ответственных за ГИА в ОО	по отдельному графику	Валькова О.Ю.
5.2	Направление на обучение (на региональном уровне): - ответственных за организацию проведения ГИА в муниципальных образованиях; – руководителей пунктов проведения экзамена (далее – ППЭ); – уполномоченных представителей государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК); - технических специалистов ППЭ; - организаторов ППЭ;	по отдельному графику	Кириллова И.А.
5.3	Проведение подготовки с последующим тестированием на муниципальном уровне лиц, привлекаемых к проведению ГИА : - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике; - ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ); - общественных наблюдателей	по отдельному графику	Кириллова И.А.
5.4	Направление членов территориальной конфликтной подкомиссии ГИА-9 на обучающие семинары	май 2019	Кириллова И.А.
5.5	Направление на обучение экспертов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ОГЭ и ЕГЭ в 2019 году.	по отдельному графику	Валькова О.Ю.

6. Организационное сопровождение ГИА			
6.1	Проведение заседаний рабочей группы по подготовке и проведению ГИА	ежемесячно	Кириллова И.А.
6.2	Организация совещаний с руководителями образовательных организаций и заместителями руководителей по вопросам подготовки и проведения ГИА.	ежемесячно	Кириллова И.А.
6.3	Составление ежемесячного плана подготовки и проведения ГИА (далее ежемесячный план).	до 25 числа каждого месяца	Кириллова И.А. Валькова О.Ю.
6.4	Организация и проведение ОГЭ в сентябре 2018 года	сентябрь 2018	Кириллова И.А.
6.5	Организационно-методическая помощь общеобразовательным организациям в подготовке к проведению ГИА-11 и ГИА-9: - по созданию ППЭ; - по формированию списков организаторов ППЭ; - по информационно-разъяснительной работе; - по работе со слабоуспевающими обучающимися.	в течение года	Кириллова И.А. Валькова О.Ю.
6.6	Осуществление взаимодействия с учреждением здравоохранения, ГУ МВД, Ростелеком.	сентябрь 2018 – сентябрь 2019	Кириллова И.А.
6.7	Организация мониторинга движения выпускников 11-х в муниципальном образовании город-курорт Геленджик. Направление в ГКУ КК ЦОКО списков выпускников, выбывших из региональной базы данных или поступивших в нее.	ежемесячно	Кириллова И.А.
6.8	Организация работы по созданию условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья	февраль – сентябрь 2019	Кириллова И.А.
6.9	Формирование и направление предложений: – по местам расположения ППЭ и распределения между ними обучающихся; – по составу руководителей ППЭ; – по составу уполномоченных представителей ГЭК; – по составу организаторов ППЭ; – по составу предметных комиссий ЕГЭ и ОГЭ, территориальных предметных подкомиссий ОГЭ; – по составу конфликтных комиссий и территориальных конфликтных подкомиссий ГИА-9; – по составу технических специалистов ЕГЭ и ОГЭ; - по составу специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, ведущих собеседование и экспертов при проведении устной части экзамена по иностранному языку ГИА-9;	декабрь 2018 – март 2019	Кириллова И.А. Валькова О.Ю.

	– по пунктам проверки экзаменационных материалов ГИА-9; – по местам хранения экзаменационных материалов ГИА-9.		
6.10	Организационно-методическая помощь организациям профессионального образования в подготовке и проведении ГИА-11	в течение года	Кириллова И.А.
6.11	Организация проверки готовности ППЭ к проведению ГИА	март-май 2019	Кириллова И.А.
6.12	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	ноябрь 2018 – май 2019	Кириллова И.А.
6.13	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ЕГЭ	март - май 2019	Кириллова И.А. Технические специалисты
6.14	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА-11 и ГИА-9.	апрель-июнь 2019	Кириллова И.А.
6.15	Участие в организации доставки экзаменационных материалов в муниципальное образование город-курорт Геленджик	май –июль 2019	Кириллова И.А.
6.16	Организация проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников 11-х классов в основной и дополнительные сроки	5 декабря 2018 года 6 февраля 2019 года 8 мая 2019 года	Кириллова И.А.
6.17	Организация проведения экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в ППЭ муниципального образования город-курорт Геленджик	по графику МОН РФ	Кириллова И.А.
6.18	Организация работы общественных наблюдателей в ППЭ	февраль - июль 2019	Кириллова И.А.
6.19	Сбор предварительной информации об участниках ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ежемесячно	Кириллова И.А.
6.20	Сбор и предоставление в РЦОИ предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2019 году	до 1 декабря 2019 года	Кириллова И.А.
6.21	Сбор и предоставление в РЦОИ сведений для региональной информационной системы	по отдельному графику	Кириллова И.А.
6.22	Участие в видеоконференциях с руководителями МОУО, ответственными за организацию проведения ГИА в муниципальных образованиях и руководителями ОО по вопросам заполнения РИС и подготовки к ГИА в 2019 году	по отдельному графику	Кириллова И.А. Руководители ОО
6.23	Участие в вебинаре для общественных наблюдателей	май 2019	Валькова О.Ю.
6.24	Участие в вебинарах ФГБУ ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ для экспертов региональных предметных комиссии по 14 предметам перед проведением основного периода ЕГЭ	май-июнь 2019	Валькова О.Ю.
6.25	Участие в тренировочном мероприятии по применению актуальных технологий для проведения ЕГЭ с участием обучающихся 11-х классов	май 2019	Кириллова И.А.

6.26	Участие в апробации технологии печати КИМ в аудиториях ППЭ и технологии передачи ЭМ по сети «Интернет»	февраль – март 2019	Кириллова И.А.
6.27	Участие в апробации оценочных процедур по русскому языку для формирования открытого банка	сентябрь – октябрь 2018	Кириллова И.А. Руководители ОО
6.28	Организация проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах	13 февраля, 13 марта, 6 мая 2019 года	Кириллова И.А.
6.29	Организация работы территориальных предметных подкомиссий, членов ГЭК в период проведения ГИА-9	апрель – июль 2019	Кириллова И.А.
6.30	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов и проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»)	март -май 2019	Кириллова И.А. Технические специалисты
6.31	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по применению технологии проведения ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») без участия обучающихся 11-х классов.	май 2019	Кириллова И.А. Технические специалисты
6.32	Участие в вебинарах в режиме видеоконференций по вопросам подготовки и проведения ГИА	по отдельному графику	Кириллова И.А. Валькова О.Ю.
7. Мероприятия по информационному сопровождению			
7.1	Участие в информационных мероприятиях ГИА-2019	по отдельному плану	Кириллова И.А. Руководители ОО
7.2	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) ГИА-11: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) для участников ЕГЭ; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА -11, места регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период); - о сроках проведения ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -11 (досрочный	до 5 октября 2018 , до 19 октября 2018 до 5 ноября 2018 до 30 ноября 2018 до 28 декабря 2018 до 18 февраля 2019 до 18 февраля 2019	Кириллова И.А.

	период); - о сроках, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (основной период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); - о сроках, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период)	до 26 апреля 2019 до 26 апреля 2019 до 3 августа 2019 до 3 августа 2019	
7.3	ГИА-9: - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)	до 30 декабря 2018 до 31 декабря 2018 до 1 января 2019 до 13 января 2019 до 20 марта 2019 до 20 марта 2019 до 25 апреля 2019 до 25 апреля 2019 до 3 августа 2019 до 3 августа 2019	
7.4	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА в управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.	ноябрь 2018 – сентябрь 2019	Кириллова И.А.
7.5	Организация участия в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2019 году: - ГИА-11; - ГИА-9	16 ноября 2018 года 18 января 2019 года 17 мая 2019 года 1 февраля 2019 года	Кириллова И.А. Руководители ОО

7.6	Организация межмуниципального взаимодействия Геленджик- Новороссийск – Анапа по обмену опытом организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ.	по отдельному плану	Валькова О.Ю.
7.7	Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Валькова О.Ю. Руководители ОО
7.8	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2019 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о дополнительных материалах при сдаче ГИА, - о сроках и порядке рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март-апрель 2019	Кириллова И.А. Валькова О.Ю.
7.9	Организация информирования участников ГИА на web-сайте управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик: - о результатах краевых диагностических работ; - о методической поддержке подготовки к ГИА – 11.	по отдельному плану	Кириллова И.А.
7.10	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2019 году	ноябрь 2018 – июль 2019	Кириллова И.А.
7.11	Подготовка статей, выступлений, видеороликов по вопросам ГИА.	в течение года	Кириллова И.А. Валькова О.Ю.
7.12	Проведение конкурса видеороликов «Хочу все сдать! Выпускники о ЕГЭ», «Все получится! Родители о ЕГЭ», «Ты сдашь ЕГЭ наверняка! Учителя о ЕГЭ»	ноябрь 2018 – январь 2019	Валькова О.Ю.
7.13	Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2019	Кириллова И.А. Валькова О.Ю..
7.14	Проведение тематической недели «Живем интересно, сдаем ГИА честно»	март 2019	Кириллова И.А. Валькова О.Ю..
7.15	Участие во Всероссийских акциях «100 баллов для Победы» и «Я сдам ЕГЭ»	апрель 2019	Кириллова И.А. Валькова О.Ю.
8. Контроль за организацией и проведением ГИА			
8.1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в общеобразовательных организациях.	октябрь 2018 – апрель 2019	Кириллова И.А.
8.2	Контроль за работой общеобразовательных организаций по подготовке к проведению ГИА (реализация планов общеобразовательных организаций по	январь - март 2019	Кириллова И.А.

	подготовке к ГИА в 2019 году)		
8.3	Контроль наличия и функционирования в общеобразовательных организациях систем внутреннего мониторинга качества образования.	в течение года	Кириллова И.А.
8.4	Контроль за проведением итогового сочинения (изложения).	5 декабря 2018 года 6 февраля 2019 года 8 мая 2019 года	Кириллова И.А.
8.5	Контроль за проведением итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах	13 февраля, 13 марта, 6 мая 2019 года	Кириллова И.А.
8.6	Собеседования с руководителями образовательных организаций (выборочно) по выполнению муниципальных и школьных планов по организации работы со слабоуспевающими обучающимися.	декабрь 2018 – февраль 2019	Кириллова И.А.
8.7	Осуществление контроля за функционированием системы видеонаблюдения в ППЭ.	февраль – июнь 2019	Кириллова И.А. Технические специалисты
8.8	Осуществление контроля за участием в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	февраль – май 2019	Кириллова И.А. Валькова О.Ю.
8.9	Осуществление контроля за ходом подготовки общеобразовательных организаций по созданию и функционированию ППЭ.	апрель – сентябрь 2019	Кириллова И.А.

Начальник управления

Чок

Е.Б. Василенко