

ПАМЯТКА ПО ПРОВЕДЕНИЮ РЕЦЕНЗИРОВАНИЯ

Главная цель методической разработки – профессионально-педагогическое совершенствование учителя при подготовке уроков.

Суть создания методической разработки – подача сведений о максимально рациональной и эффективной организации учебного процесса в той или иной дисциплине.

Все разработанные методики должны быть творческой работой, а не копированием частей учебников, пособий и иных ранее существовавших образовательных документов.

Сроки и правила подачи материалов для рецензирования

Сроки подачи материалов :

до 25 декабря и до 25 мая

Необходимо предоставить следующие материалы :

✓ заявка по форме (на сайте)

(Обратить внимание на наименование материала, направляемого на экспертизу!)

✓ разработка

✓ приложения.

Материалы подаются на бумажном носителе и направляются по электронной почте в формате Word по адресу: kapranova.cro@mail.ru.

На бумажном носителе наличие грифа «Согласовано» с зам.директора – **ОБЯЗАТЕЛЬНО**.

Если представлена программа, то :

1) программа рассматривается на заседании МО школы (подпись руководителя ШМО);

2) анализируется зам.директора по УР (подпись);

3) утверждается пед.советом.

На титульном листе – печать, подпись директора, в конце программы, внизу слева – подпись руководителя ШМО, справа – подпись зам.директора. Печать и подписи – **ОБЯЗАТЕЛЬНЫ**.

Документы сдаются в МКУ «ЦРО» Н.А.Капрановой лично заместителем директора или ответственным лицом, курирующим данное направление.

Материалы принимаются в соответствии с планом работы МКУ «ЦРО».

Выдача рецензий

Рецензии на материалы выдаются:

с 21 по 31 января и со 2 по 9 сентября

Оригинал рецензии хранится в МКУ «ЦРО», автору выдается копия. Положительные рецензии утверждаются протоколом научно-методического совета, который располагается на сайте МКУ «ЦРО». В этом же протоколе указаны материалы, не прошедшие экспертизу.

Содержание материалов, направленных на рецензирование

Любой материал должен быть авторским. Материалы проверяются на плагиат. Заимствования не должны превышать 30 %.

В случае если разработка размещена автором в сети Интернет, необходимо указывать ссылку в пояснительной записке.

Программы или методические разработки, основанные на уже имеющихся программах или разработках, не являются авторскими. Во внешней рецензии не нуждаются!!!!!!

Следует обращать внимание на название разработки. Название должно отражать содержание, должно быть четким и ясным.

Необходимо соблюдать структуру метод.разработок и программ (в соответствии с инструктивно- методическим письмом «О рецензировании программ внеурочной деятельности, методических разработок», которое размещено на сайте МКУ «ЦРО»).

ЭКСПЕРТАМ:

Рецензии сдаются **до 20 января и до 1 сентября**.

Заключение рецензии должно быть четким и однозначным:

«Авторская программа /Методическая разработка может быть рекомендована для использования педагогами образовательных организаций муниципального образования город-курорт Геленджик.»

«Авторская программа /Методическая разработка может быть рекомендована для использования педагогами образовательных организаций, а так же для занесения в методическую копилку муниципального образования город-курорт Геленджик.»

Заявленная программа / Методическая разработка не является авторской, так как разработана (*автор*).